



Astigarragako Udala

Obrak eta Zerbitzuak – Obras y Servicios
obraketazerbitzuak@astigarraga.net

ASTIGARRAGAKO UDALEKO UDAL-HIGIEZINAK GARBITZEKO ZERBITZURAKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

AURKIBIDEA

I. KAPITULUA- KONTRATUAREN XEDEA 3

1.- Xedea.....	4
2.- Baldintzak.....	4
3.- Eremua.....	4
4.-Egin beharrekoa lanak.....	4

II. KAPITULUA- LANAREN EGIKARITZAPENA ETA ZERBITZUAREN ANTOLAKETA 5

5.- Lanaren egikaritzapena

1. lotea.....	5
Zoladurak garbitzea.....	5
Moketak eta alfonbrak garbitzea.....	6
Altzariak eta bestelako gauzak garbitzea.....	7
Bainugelak, aldagelak, duxak, komunak eta komunontziak garbitzea.....	7
Paretak eta sabaiak garbitzea.....	8
Ateak eta markoak garbitzea.....	8
Metalak garbitzea.....	9
Toallak ikuztea eta desinfektatzea.....	9
Gortinak eta pertsianak garbitzea eta ikuztea.....	9
Argi-puntuak garbitzea.....	9
Eskubandak eta barandak garbitzea.....	9
Hondakinak kentzea.....	10

2. lotea

Kristalak garbitzea



Astigarragako Udala

Obrak eta Zerbitzuak – Obras y Servicios
obraketazerbitzuak@astigarraga.net

6.- Aldagelak, eta material eta ekipamenduen gela.....	10
--	----

7.- Ezohiko lanak.....	10
------------------------	----

III. KAPITULUA- ZERBITZUAREN ERREGELAMENDUA 10

8.-Zerbitzuaren dimentsionamendua

9.- Lan-orduen poltsa

10.- Ordutegiak eta urtarokotasuna.....	10
---	----

11.- Plantilla-alaketak.....	11
------------------------------	----

12.- Lanaldia aldatzea.....	11
-----------------------------	----

13.- Lan-partiak.....	11
-----------------------	----

14.- Fakturatzeko modua.....	11
------------------------------	----

15.- Ikuskapena.....	12
----------------------	----

16.- Langileen segurtasuna, erantzukizun zibila eta laneko arropa.....	12
--	----

17.- Materialak, garbitzeko produktuak eta kontsumigarriak.....	13
---	----

18.- Enpresaren egitura.....	14
------------------------------	----

19.- Ekipamenduak eta bitarteko osagarriak.....	14
---	----

IKASTETXEAK ETA ERAIKIN PUBLIKOAK GARBITZEKO ZERBITZURAKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

I. KAPITULUA- KONTRATUAREN XEDEA

1.- Xedea

Astigarragako Udalaren mendeko higiezinak garbi egoteko beharrezkoak diren lan guztiak dira udal-eraikinak garbitzeko zerbitzuaren xedea, ondorengo zerrendaren arabera:

- Eskola: eraikin nagusia (Santio Zeharra 4)
- Eskola: Asti Txiki 1 (Nabarra Oñatz 11)
- Eskola: Asti Txiki 2 (Nabarra Oñatz 5)
- Eskola: haur txoko (Santio Zeharra 8)
- Haurreskola (Kontxa Etxeberria plaza 10-11)
- Erribera Kulturgunea (Kontxa Etxeberria 1)
- Sagardoetxeko instalazioak (kale Nagusia 48)
- Sagardoetxeko biltegia (kale Nagusia 48)
- Txalakako lokala (Txalaka pasealekua 7)
- Udaletxea (Foru plaza 13)
- Brigadako lokala (Troia 18)
- Frontoiko aldagelak (Foru plaza 12)
- Frontoiko sotoa (Foru plaza 12)
- Hilerriko kabinak (Txoritokieta bidea)
- Erriberako komunak (Kontxa Etxeberria 1)
- Arrobitxuloko igogailua (Arrobitxulo prox 7)
- Goikoiturriko igogailua (Apeztegi prox 1)
- Kultur etxe zaharra (kale Nagusia 48)
- Jubilatuen elkartea (Kale Nagusia 3)
- Bake epaitegia (Kale Nagusia 3)
- Arrobitxuloko lokala (Arrobitxuloko kalea 41)
- Kalexka/Gizarte Zerbitzua (Nabarra Oñatz 5)
- Emakumeon txokoa (kale Nagusia 23)

Beste udal-ekipamendu batzuk ere badaude kontratuaren lehenengo urtean erabiliko ez direnak eta, horrenbestez, garbiketarik behar ez dutenak, baina bigarren urtetik aurrera zerbitzuan sartuko dira. Ondoren zerrendatzen ditugu. Agiri honetan deskribatutako modu orokorrean artatu beharko dira ekipamendu horiek.

- Herri Eskola handitzeko eraikina
- Nabarra Oñatz 5eko lokala (Kalexka – udal-zerbitzuak)

Bi lotetan egingo da lan horien esleipena. Garbiketa orokorretan barne hartutako ohiko garbiketa-eragiketa guztiak (I. eranskinean islatutakoak eta xehatutako maiztasunekin) bilduko ditu lehenengoak, eta leiho eta kristalen garbiketak bilduko ditu bigarrenak (II. eranskinean definitutako maiztasunekin). Urtarokotasuna zehazten duen hirugarren eranskin bat ere bada, hau da, zerbitzua zein hilabetetan egin behar den zehazten duena.

2.- Baldintzak

Baldintzen agiri honetan aurreikusitakoa zorrotz beteta egingo dira kontratuan barne hartutako zerbitzu guztiak, kontratu honen arau multzo erregulatzailerak alde batera utzi gabe, multzo hori adierazitako agiriaz gain agiri administratiboan adierazitako araudiak osatuko duelarik.

3.- Eremua

Kontratu honen lurralde-eremua Astigarragako Udalaren mendeko higiezinetara hedatzen da, agiri honen 1. puntuan barne hartutako zerrendaren arabera. Higiezinetako solairu guztiak hartuko ditu eraginpean lanaren hedadurak, bertan bildutako elementu guztiak barne, hala nola zoruak, paretak, ateak, leihoak, kristalak, pertsianak, gortinak, komunontziak, erradiadoreak, altzariak (mahaiak, aulkiak eta apalak, esaterako), ekipamendu informatikoak, lanparak, eta abar. Higiezin guztien zerbitzu sanitarioetako kontsumigarrien hornidura ere barne hartzen da kontratuan: Eskuko xaboaia, paper higienikoa, eta abar, baita eskuko toallak astean behin ikuztea ere udalak sistema hori ezarrita duen eraikin eta instalazioetan.

4. Egin beharreko lanak

Kontratuan barne hartutako lanak zein eraikin bakoitzari aplikatu ahalko zaizkion maiztasunak agiriarekin batera datozen I. eta II. eranskinetan islatuta daude.

Eranskin horietan ezarritako maiztasunetatik kanpo daude ondorengo lokalak, honela artatuko direnak:

-Ikastolako eta udaletxeko galdara-gela: garbiketa sakona egingo zaie urtean behin.

-Ikastolako psikomotrizitate-gela: Eranskinean markatutako maitasunez gain (eraikin osoari dagozkionak), hilean behingo garbiketa orokor bat ere egingo zaie, honako eragiketa hauekin: Koltxoneta guztiak garbitzea, xurgatzea eta lanbasarekin pasatzea; zoladuraren azalera guztia lanbasarekin garbitzea, eta kristalak eta leihoak garbitzea.

II. KAPITULUA- LANAREN EGIKARITZAPENA ETA ZERBITZUAREN ANTOLAKETA

5.- Lanaren egikaritzapena

Eraikinak ongi garbitzearekin lotutako zereginak dira agiri honek aztertu nahi dituen lanak. Atal honi dagozkion zeregin nagusiak, sakonak izan gabe eta lan guztiak hartu gabe ere, ondoren deskribatzen direnak dira.

1. LOTEA:

Zoladurak garbitzea

Bulego edo gune batean sortzen den zikinkeria zati handi bat hartzen dute zoladurek eta, hori horrela, arreta berezia jarriko da zoladuren mantentze-lanetan. Arrazoi hori dela-eta, zoruen tratamendu egokia egitea aginduko da, zirkunstantziek ahalbidetzen dutenean, ondoren egin beharreko garbiketa errazteko, eta, horrekin batera, higie-maila handiagoa eta itxura estetiko-distiratsua lortzeko.

Eraikinen barrualdeetan ekorketa hezea aplikatuko da, lehorreko ekorketa konbentzionala ordeztuz. Terrazoan ez da soluzio alkalino edo azidorik erabili behar, horrek terrazoaren azalera hondatuko baitu, berezkoa duen distira galaraziz. Detergente neutroak erabiliko dira oro har. Marmolezko zoruak trinkoagoak dira, hau da, porositate eta xurgapen gutxiagokoak. Material azido edo alkalinoak aplikatzea saihestuko da, marmola kaltetzen dutelako eta itxura ahulagoa ematen diotelako.

Errazagoa eta azkarragoa da zoladura horien eguneroko mantentze-lanak egitea zoru ongi tratatua badago. Zoladurak lanbasarekin garbitzeak orban erresistenteak errazago desagerraraztea ahalbidetuko du. Horretarako mopa eta soluzio detergente-desinfektatzailea erabiliko da. Beste zoladura gogor batzuk (granitoak, gresa, eta abar) xurgatu egingo dira, edo ekorketa hezea aplikatuko da egunero. Orbanak eta atxikitako zikinkeria beste hondar batzuk desagerrarazteko garbituko dira lanbasarekin. Hormigoien kasuan terrazozko edo marmolezko zoruarekin hartzen diren prekauzio-neurri berak hartuko dira. Gresezko zoruetan ez dira azidoak erabili behar, junturak (kare-esnea) erasotzen baitituzte. Garbigarri urratzaileek arrastoak eragin ditzakete zoru horietan. Porositate gutxiko materiala da, baina akabera espezifikoak aplikatu ahal zaizkie.

Oro har, zoladuren mantentze-lanetan detergenteak eta beste produktu azido batzuk erabiltzea saihestuko da, zoladuren azalerari kaltea eragin badiezaioke. Era berean, lanbasarekin garbitu aurretik hautsa eta beste zikinkeria-hondar batzuk kenduko dira moparekin zoladura guztietan. Ura ez da inoiz bakarrik erabiliko, soluzio detergente edota desinfektatzaile bat gehituko baitzaio beti. Albait lehorren utziko da beti, erabiltzaileei zuzendutako kartelak eta abisu-seinale egokiak erabiliz arriskuen prebentzioaren ikuspuntutik, zeregin horiek egiten diren instalazioetan garbiketa-ordutegiak Astigarragako Udaleko langileen jarduerarekin edo instalazio

horien erabiltzaileekin aldi berean gertatzen direnean.

Honako bi modu hauetan tratatu ahalko dira zoladura sintetikoak, hala nola linoleuma, sintasola, PVCa eta beste deribatu batzuk: zoru-garbiketa sakona makina birakari batekin eta ondoren emulsio bat aplikatzea zoru horiek babesteko eta distirarazteko, edo Spray metodoa abiadura handiko makinarekin, eragiketa berean garbitzea eta distiraraztea ahalbidetzen baitu. Ekorketa heze batekin egingo dira zoladura horien mantentze-lanak, eta lanbasarekin egindako zoru-garbiketarekin orban erresistenteak desagerrarazteko.

Linoleoa izugarri porotsu bihurtzen da higadura handia badu eta garbiketa ugari egiten bazaizkio, eta beti zigilatu behar da. Garbigarri alkalino sendoek eraginpean hartzen dute kolore- eta testura-aldaketekin, eta, horrenbestez, saihestu egin behar dira.

Biniloa nahiko inerte da eta bere gainean bota edo erabili daitezkeen material gehienek ez diote ezer eragiten. Haatik, disolbatzaile sendoak ez erabiltzea gomendatzen da. Porositate txikiko material bat da, biniloari arrastoak ateratzen zaizkio eta lustrea azkar itzaltzen da ez bada argizari-geruza batekin edo akabera sintetiko batekin babesten.

Gomazko solairu-lauzen kasuan, disolbatzaileek eta oinarri disolbatzaileak dituzten argizariak oso bizkor erasotzen diote, ehun asfaltikoari bezalaxe. Ez da inoiz disolbatzailerik edo oinarri disolbatzaileak dituen argizaririk erabili behar, pastazko argizari gehienak, adibidez. Material horretan erabilitako koloreek egonkortasun gutxi dute garbigarri alkalino sendoekiko.

Zurezko, parketezko edo kortxozko zoladuretan azalera horiei babesa eta distira ematen dieten oinarri disolbatzaileko argizariak (ez ura) aplikatuko dira. Ondorengo mantentze-lanak mopa lehorrarekin eta hautsa atzitzeko produktuekin egingo dira. Argizari-makina elektrikoa ere aplikatu ahalko da aldi berean. Pororik gabeko zurezko zoruaren (azalera lakatua, bernizatua edo plastifikatua) mopa erabiliko da zertxobait bustitako zapi batekin. Zoruaren egokia den argizariarekin argizatuko da urtero.

Zoru porotsuei kristalizazio-tratamendua aplikatuko zaie garbitzen errazak diren zoru bihurtzeko. Zoru plastikoei emulsio autodistiratsu garbigarriak aplikatuko zaizkie, eta aldez aurreko desugerketa bat egingo da argizari zaharren metaketa dela-eta beharrezkoa denean. Bi kasuetan ere, ez labaintzeko produktuen bidez egingo dira tratamenduak. Hasteko, urtean behingo maiztasuna ezartzen da, zoruaren erabileraren eta narriaduraren arabera.

Erribera Kulturguneko eraikin berrian eraikinerako sarrera-puntuak osatzen dituzten kanpoko azalerak ere garbitu beharko dira (aurreko eta atzeko ataurreetako terrazak). Plataformek, eskailerek, arrapalek eta harmailek osatzen dituzten gunek horiek azalera zabal eta garbiak dira, edozein espazio publiko duenaren antzeko eguneroko erabilera intentsiboa jasaten dutenak. Harritzko baldosarekin zolatuta daude, eraikinaren hall nagusia bezala, eta egunero artatu beharko dira guztiak ere. Azalera-errendimendu handiko zoru-garbigailu mekanikoak erabiliz egingo da azalera horien garbiketa, eta astean behin gutxienez PH neutroko garbiketa-produktuak bat aplikatuko da.

Moketak eta alfonbrak garbitzea

Makina xurgatzaileak erabiliko dira alfonbrei, moketei, tapizei eta askotariko elementuei hautsa kentzeko. Era berean, orbanak agertzen direnean, orban-kentzeko espezifikoekin kenduko dira betiere, alfonbraren edo moketaren konposizioa kontuan izanda. Gutxienez urtean behin, ehun-zoladurak sakon garbituko dira shampomat metodoarekin edo erauzteko injezio-makinarekin. Kontu berezia izango da ikastetxeetan instalatutako moketekin, batez ere eskolaurreko geletan, eta premien eta zikinkeria motaren arabera indartuko da garbiketa-maiztasuna leku horietan.

Altzariak eta bestelako gauzak garbitzea

Altzaritzat hartzen dira instalazio guztietan dauden mahai, aulki, siloi, estalki, armairu eta apal itxi eta ireki, erradiadore eta estufa, ekipamendu informatiko, telefono, eta abar, guztiak. Dauden altzari guztiei egunero kendu behar zaie hautsa baldintza-agiriak hori zehazten duen tokietan, baita dekorazio-elementu eta elementu osagarriei ere.

Uretako amoniako soluzioak aplikatuz garbituko dira tapizak.

Pororik gabeko zurezko azaleretan (azalera lakatua edo plastifikatua) mikrozuntzezko baieta bat erabiliko da detergente neutroko diluzio txiki batean, gehi ura. Politus motako erretxina-olioetan oinarritutako prestakin bat aplikatuko da ondoren.

Altzariak eta haien osagarri guztiak ardura handienarekin tratatuko eta zainduko dira, orbanak, kolpeak edo makinekin edo garbiketa-produktuekin eragin daitezkeen marruskadurak saihestuta.

Ekipamendu informatikoen kanpoaldea urarekin eta detergente neutro batekin –disoluzio txikian– bustitako baieta batekin garbituko da. Zazpiak ez du ezein kasutan ere likido-tantarik isuriko. Uretan diluitutako alkoholarekin garbituko dira aldian behin monitoreen pantailak eta haien iragazkiak.

Paperontziak egunero hustuko eta garbituko dira, eta ondoren lanbasarekin ere garbituko dira usain txarrak metatzea saihesteko. Era berean, edukiontzietarako poltsak aldatuko dira edukiontziak erabiltzea gomendatzen den lekuetan.

Telefonoen eta interkomunikaziorako gailuen aldian behingo garbiketa eta desinfekzioa mikrozuntzezko baieten bidez, soluzio detergente desinfektatzailearekin edo alkoholarekin.

Erradiadoreek, estufek, su-itzalgailuek, eta abar, garbiketa mota bera izango dute baina ura oinarri duen soluzio detergente neutroarekin.

Ikastetxeetan lanbasarekin eta sakon garbituko dira idazmahaiak eta aulkiak, eta eragiketa horrek garbiketa orokorrekin kointzidituko du Aste Santuko, Gabonetako eta udako oporretan.

Bainugelak, aldagelak, dutexak, komunak eta komunontziak garbitzea

Zoruak, lauza sanitarioa, ispiluak, kanilak eta osagarri kromatuak arretaz eta zorrotz garbituko dira lanbas eta guzti, eta ondoren desinfektatzeari ekingo zaio desinfektatzen duten eta aldi berean garbi-usain atsegina iraunarazten duten produktuak erabiliz. Ispiluak eta kanilak lehortuko dira azuleju-estaldurari errepaso bat emanez, eta mikrozuntzezko baieten bidez egingo da, soluzio detergente desinfektatzailearekin.

Zoladuraren ekorketa lehorra egingo da eta ondoren lanbasarekin garbituko da soluzio detergente desinfektatzaile edo bakterizidarekin.

Komunontziak bitarteko konbentzionalak erabiliz libratuko dira, baina prozedura horrekin ezin badira libratu udal-zerbitzuari emango zaio abisua libratu ditzan. Dauden aparatu eta elementu osagarriak ere produktu egokienekin tratatuko dira, eta paperontziak hustu egingo dira halaber.

Oro har, detergente neutroak edo behar bezain alkalinoak erabiliko dira, kaltzifikazioak sortzea saihestuko dutenak eta ezaugarritzat beren ondorio bereziki kontserbagarriak dituztenak, eta mikrozuntzezko baietak ere erabiliko dira esmaltatutako azalerei arrastorik eragitea saihesteko. Desinfektatzaile garbitzaile ez-urratzaileak aplikatuko dira, errematatzeke eta usainak kentzeko ahalmena dutenak eta usainak ezkutatzea mugatuko ez direnak, eta, aitzitik, usain horiek kenduko dituzte, usainak eragiten dituzten germenak desagerraraziz. Erabilitako garbiketa- eta desinfekzio-produktuak behar bezala identifikatuta egongo dira, eta haien erregistroa eta orri teknikoak jasota egongo dira betiere.

Kontsumigarrien hornidura egingo da (paper higienikoa, eskuko xaboia, eta abar), uneoro erabilgarri egongo direla bermatuz.

Paretak eta sabaia garbitzea

Friso alikatatuak edo beste material batzuetakoak dituzten paretak materialerako egokia den produktu batekin bustitako baieta batekin garbituko dira.

Pareta ez-garbigarrietan hautsa kentzeaz gain armiarma-sareak ere garbituko dira, kirten teleskopikoak dituzten eskuilen bidez.

Era berean, luzagarri teleskopikoak erabiliko dira sabaietan sortzen diren armiarma-sareak aldian behin desagerrarazteko.

Ofizios egingo dira garbiketa horiek I. eranskinetako taulan ezarritako maiztasunaren arabera, baina, dena den, puntualki eta egoerak hori eskatzen badu, edozein unetan artatu beharko dira.

Ateak eta markoak garbitzea

Ateak eta markoak barrutik eta kanpotik sakon garbituko dira urratzaileak ez diren mikrozuntzezko baieten bidez, ura oinarri duen soluzio garbitzailearekin, betiere garbiketa horretako azalera ez hondatzeko moduan. Arrastoak eta abar egunero garbituko dira, elementuen itxura betiere garbia izan dadin.

Metalak garbitzea

Igogailuetako ateak, jardinerak eta metal ez-bernizatuak haientzat egokia den produktuarekin garbitu beharko dira, eta l. eranskinean ezarritako maiztasunarekin.

Toallak ikuztea eta desinfektatzea

Ehun-toallak dituzten lokaletan, astero garbitu beharko dituzte. Horretarako, asteko egun finko batean (ahal dela ostiralean) zikinak kendu eta garbiak jarriko dira. Toallak kotoizkoak dira % 100ean, eta, hori horrela, ur epelarekin eta xaboi neutroarekin, eta produktu desinfektatzaileraren batekin garbituko dira. Higiezin bakoitzeko toallen erdiak berrituko dira urtean behin.

Gortinak eta pertsianak garbitzea eta ikuztea

Gortina bakoitzaren materiala kontuan hartuko da gortinak garbitzeko.

Argi-puntuak garbitzea

Lanparen, fluoreszenteen, bonbillen, ispilu-pantailen eta abarren hautsa elementu egokiekin (luma-eskuila, baieta, eta abar) kentzea izango da garbiketaren funtsa, betiere aparatuak desmuntatu gabe. Garbitzen diren argiak itzalita daudela ziurtatu beharko da.

Eskubandak eta barandak garbitzea

Egunero eta zapi leun eta produktu egokiarekin garbituko dira eskubandak, ateetako eskutokiak, eskailerak, baranda ez-metalikoak eta orokorrean barne-erabilerarako elementu guztiak.

Hondakinak kentzea

Kontratuan barne hartutako lanen artean paperontzi eta edukiontzietan utzitako hondakinak egunero kentzea egongo da. Zabor-poltsak itxi egingo dira kendu aurretik. Ez dira estutuko eta behar bezala manipulatuko dira, isurketa likidoren bat edo objektu zorrotzen bat egon daitekeela kontuan izanda. Beste poltsa bat jarriko da paperontzian edo edukiontzian, ondo finkatuta geratzeko moduan. Hondakin-poltsa guztiak bilketa-zerbitzuari emango zaizkio aldeztu aurretik zerbitzuarekin adostu bezala.

Garbiketarako eragindako hondakin guztiak ere egunero kendu eta dagokion lekuan utzi beharko dira, behin lanak amaitutakoan.

2. LOTEA

Kristalak garbitzea

Barruko eta kanpoko kristalak bi aldeetatik ikuztea eta lehortzea. Detergente neutroak edo kristal-garbigarriak erabiliko dira, baita azalera horien mantentze-lanak egiteko beharrezkoak diren garbiketa-lanabesak ere, hala nola bustigailuak, gomazko gidaria, errasketa, makila edo kirten teleskopikoak, kuboak, eskailerak, eta abar.

Espezializatutako langileak erabiliko dira, eta istripuak prebenitzeko neurri egokiak izango dituzte egindako arrisku-ebaluazioaren arabera. Metalak garbitzea.

Ur beroan eta ura oinarri duen xaboi-soluzio batean bustitako mikrozuuntzeko baieta leun batekin garbituko dira; zapi lehor eta xurgatzaile batekin lehortuko dira. Ez da inoiz altzairuzko belakitzorik, zapi latzik eta soluzio urratzailerik erabiliko. Zabarkeriagatik zikinkeria gehiegi metatu den tokietan, edo oxido-arrasto txikiak edo orbanak agertu diren tokietan, arrasto edo orban horiek kendu egingo dira azalera ongi garbituta 100eko 10eko nitrato sodikoko soluzio batekin bustitako zapi batekin, gero krema zuritzaile batekin blaituko da guztia, eta horren ondoren indarrez igurtziko dira oxido-orbanak. Ondoren uretan eragingo zaio behar bezala, eta zapi lehun garbi eta lehor batekin lehortuko da.

Erribera Kulturgunea kultura-etxe berriko beheko solairuko leihoak, eta dantza-gelako eta musika-eskolako ispiluak bi hilabete behin garbituko dira, eta eraikinaren gainerakoa, aldiz, lau hilean behin artatu beharko da. Era berean, plazara ematen duten Erriberako halleko leiho garaiek garbiketa berezia izango dute urtean behin, eta horretarako igotzeko beharrezkoak diren bitartekoak eduki beharko dira, dagokion segurtasun-araudian adierazitakoa zorrotz beteta.

6.- Aldagelak, eta material eta ekipamenduen gela.

Lanabesak eta garbitzeko produktuak gordetzeko instalazioak eskueran jarriko ditu udalak, baita langileentzat laneko arropa aldatzeko gune bat (aldagela). Eraikin edo eraikin multzo bakoitzean kokatuko dira instalazio horiek. Esleipendunaren betebeharra da instalazio horiek osatzen dituzten elementuak kontserbazio- eta garbitasun-egoera egokian mantentzea.

7.- Ezohiko lanak

Orain arte aipatutako instalazio eta maiztasunez gain, 1. lotearen esleipendunak ezohiko lanak egin beharko ditu honako kasu hauetan:

- Ludotekak, ikastola eta musika-eskola (eguneroko garbiketa, Gabonak eta uztaila)
- Obregatik (edozein kokalekutan eta sasoitan)
- Ezusteak (edozein kokalekutan eta sasoitan)
- Garbiketa-zereginak COVID19arengatik hainbat kokalekutan indartzea

III. KAPITULUA.- ZERBITZUAREN ERREGELAMENDUA

8.- Zerbitzuaren dimentsionamendua:

Enpresa esleipendunak agiri honetan deskribatutako zerbitzua beteko dela bermatuko du, eta higiezin bakoitza artatzeko urteko orduen gutxieneko kopuru bat baliatu beharko du horretarako, honako taula honetan adierazitakoak:

Higiezin bakoitzerako baliatuko dituen orduen zerrenda bat aurkeztuko du hileroko esleipendunak, 13. puntuari adierazitako lantoki bakoitzeko langile bakoitzaren laneko parteei buruzkoa eta goian adierazitako betebeharrak betetzen direla egiaztatuko duena.

Zerbitzuaren 1. URTEA

ERAIKINA	Orduak (1. lotea)	Orduak (2. lotea)
ESKOLA	4.510	84
ASTI TXIKI 1	1.071	32
ASTI TXIKI 2	316	24
HAUR TXOKO (MUSIKA ESKOLA ZAHARRA)	220	
HAURRESKOLA BERRIA	1.936	126
SAGARDO ETXEKO INSTALAZIOAK	248	12
SAGARDO ETXEKO BILTEGIA	20	
ERRIBERA KULTURGUNEA	2.453	96
ERRIBERA BEHE SOLAIRUA		38
ERRIBERA HALL GOIKO LEHIOAK		8
TXALAKAKO LOKALA	78	
UDALETXEA	992	72
BRIGADAKO LOKALA	104	
ARROBITXULOKO IGOGAILUA	27	
GOIKOTURRIKOKO IGOGAILUA	27	
HILERRIKO KABINAK	52	
FRONTOIKO ALDAGELAK	186	
FRONTOIKO SOTOA	14	
ERRIBERAKO KOMUN PUBLIKOAK	27	
JUBILATUEN EGOITZA	362	36
BAKE EPAITEGIA	52	24
ARROBITXULOKO LOKALA	52	24
KALEXKA ZERBITZUA (Nabarra Oñatz 5)	48	24
KULTUR-ETXE ZAHARRA	1.116	54
EMAKUMEON TXOKOA	156	24

Zerbitzuaren 2. URTEA eta luzapen posibleak

ERAIKINA	Orduak (1. lotea)	Orduak (2. lotea)
ESKOLA	4.510	84
ESKOLAREN HANDITZEA	1.357	27
ASTI TXIKI 1	1.071	32
ASTI TXIKI 2	316	24
HAUR TXOKO (MUSIKA ESKOLA ZAHARRA)	220	
HAURRESKOLA BERRIA	1.936	126
SAGARDO ETXEKO INSTALAZIOAK	248	12
SAGARDO ETXEKO BILTEGIA	20	
ERRIBERA KULTURGUNEA	2.453	96
ERRIBERA BEHE SOLAIRUA		38
ERRIBERA HALL GOIKO LEHIOAK		8
TXALAKAKO LOKALA	78	
UDALETXEA	992	72
BRIGADAKO LOKALA	104	
ARROBITXULOKO IGOGAILUA	27	
GOIKOITURRIKOKO IGOGAILUA	27	
HILERRIKO KABINAK	52	
FRONTOIKO ALDAGELAK	186	
FRONTOIKO SOTOA	14	
ERRIBERAKO KOMUN PUBLIKOAK	27	
JUBILATUEN EGOTZA	362	36
BAKE EPAITEGIA	52	24
ARROBITXULOKO LOKALA	52	24
GIZARTE ZERBITZUA (Nabarra Oñatz 5)	195	24
KULTUR-ETXE ZAHARRA	1.116	54
EMAKUMEON TXOKOA	156	24

9.- Laneko orduen poltsa

Honaino deskribatutakoaz gain, 1. lotearen enpresa esleipendunak udalaren eskueran jarriko du lan-poltsa bat sortu daitezkeen ustekabeei erantzuteko, gutxienez urtean 200 ordukoa kontratuak irautean duen bitartean.

10.- Ordutegia eta urtarokotasuna.

Higiezin batzuk arreta desberdina behar dute urtaroaren arabera. III. eranskinean islatuta dago instalazio bakoitzaren hilabetez hilabeteko dedikazioa.

I. eranskinean islatutako ordutegi-tarteen barruan egin beharko dira eraikinak

garbitzeko lanak.

Gainera, eskatzen zaionetik gehienez ere hiru orduko epean Administrazio honetara jotzeko prestasuna izan beharko du zerbitzura atxikitako teknikariak.

11.- Plantilla-aldaketak

Kontratuaren iraunaldian, betiere kontratuari hasiera eman dion plantillan aldaketa bat izaten bada, dela erretiroagatik, heriotzagatik, borondatezko bajagatik, kaleratzeagatik, aldi baterako ezintasunagatik, ezintasun iraunkorragatik, eta abar, edo zerbitzuaren premiengatiko aldaketa bat izaten den bakoitzean, udal teknikariari eman beharko dio horren berri esleipendunak.

12.- Lanaldia aldatzea.

Sortu daitezkeen udal-premien arabera aldatu ahalko dira adierazitako ordutegiak, eta horrek ez du inolako aldaketarik eragingo kontratuaren prezioan kontratatutako zerbitzu-orduen zenbaketak errespetatzen badira edo 5:00etatik 22:30era egindako garbiketaren xedea errespetatzen bada ere.

13.- Laneko parteak

Kontratuaren jarraipen-bilera bat egingo da hilean behin udaleko teknikariekin. Zerbitzuaren arduradunak bilera horretara joan beharko du. Kontratistari laneko parteak eta zerbitzuari buruzko txostenak eskatu ahalko zaizkio bilera horretan. Udaleko teknikariek eskatuta, eta egokitzat jotzen badute, eguneroko bihurtu daitezke laneko parte horiek. Era berean, hilean behin aurkeztuko du laneko egoeraren laburpen bat, ordezpeneen zerrenda, istripuengatiko bajak, gaixotasunagatikoak, hutsegiteak, eta abar, zerbitzuak berezko dituen dagozkion TC2 agiriekin.

Era berean, agiriaren 9. puntuan aipatutako ordu-poltsari dagozkion orduak egin/likidatu direla egiaztatzen duen justifikatutako txostena aurkeztu beharko da hilero.

14.- Fakturatzeko modua

Higiezin bakoitzerako bereizitako hileko faktura elektronikoak jaulkiko ditu kontratistak.

15.- Ikuskatzea.

Udalari dagokio kontratu honetako zerbitzuak kontrolatzea, gainbegiratzea eta haien nahibadako ikuskapena egitea, eta zerbitzuaren zinegotziak eta udal-teknikariek egingo dute, garbiketa-zerbitzuak hobeto eman eta egikaritzeko egokitzat jotzen dituzten xedapen guztiak ere emango dituztelarik.

Udal-teknikari bati esleituko dio gainbegiratze-lana udalak, eta hark emango dio informazioa arloko zinegotziari. Agiri teknikoan bildutako lanen plangintzarekiko edozein

aldaketa, baita edozein ezohiko lan ere, idazki bitartez bideratu beharko da, gutxienez hiru egun balioduneko aurretiaz, salbu eta urgentzia-arrazoiek beste zerbait aholkatzen badute.

Udal-teknikariek etengabe ikuskatuko dituzte kontratatutako zerbitzuak, eta egokitzen dituzten langileei eta materialari buruzko berrikuspen guztiak egin ahalko dituzte, eta edozein unetan eta lekutan betiere. Alderdi teknikoak, lan-arlokoak eta juridikoak eduki ahal izango ditu ikuskapen horrek. Esleipendunak, halaber, udal-teknikariak agintzen dizkion eta kontrata honen zerbitzuekin zerikusia duten txostenak eta azterlanak prestatu beharko ditu.

16.- Langileen segurtasuna, erantzukizun zibila eta laneko arropa.

Enpresa esleipendunak lanak egiten diren bitartean segurtasuna bermatzeko beharrezkoak diren neurri guztiak hartu beharko ditu, laneko arriskuen prebentzioaren alorrean indarrean dauden legeria eta araudia betez, eta arriskuak ezabatu eta murrizteko lan eginez.

Honako dokumentazio hau aurkeztu beharko zaio udalari:

- Kontratak egin beharreko jarduerari lotutako arriskuen ebaluazioa, eta arrisku horiei lotuta hartu beharreko prebentzio-neurriak. Egin beharreko ebaluazioaren berrikuspenen plangintza.
- Langileek arriskuei eta prebentzio-neurriari buruzko informazioa jaso izanaren egiaztapena.
- Langileek laneko arriskuen prebentzioari lotuta jasotako prestakuntzaren bermea, eta egin beharreko lanetara egokitutako prestakuntza.
- Egin beharreko lan bakoitzean nahitaez erabili beharreko norbera babesteko ekipamenduen zerrenda.

Esleipendunak behar bezala aseguraturuta izan beharko ditu bere kargurako langileak, eta aurreikusitako lanak egitean hirugarrenei eragindako kalte posibleak estaltzen dituen erantzukizun zibileko aseguruak egin beharko ditu.

Kontratistak Astigarragako Udalari aurkeztuko dizkio onartu ditzan uniformeek modeloak eta ezaugarriak. Uniformeen kantitatea eta kalitatea beti izango da hitzarmenaren, eta laneko segurtasun eta higieneari buruzko araudiaren arabera.

Kontratista izango da janzteko moduaren garbitasunik, txukuntasunik eta uniformetasunik ezaren edo zabarkeriaren edo langileek herritarrekiko edo udal-langileekiko erakusten duten tratu txarraren erantzule, baita zerbitzua ematen den bitartean gehiegizko zaratak eragitearen erantzule ere.

Langile guztiek ongi identifikatuta egon behar dute zerbitzuen segurtasuna bermatzeko, eta lizitatzailerak identifikazio-sistema eraginkorra proposatuko dute.

17. Materialak, garbitzeko produktuak eta kontsumigarriak.

Garbiketa-lanak ongi egiteko beharrezkoak diren garbiketako material eta produktuak hornituko ditu esleipendunak. Erabili beharreko garbiketako material eta produktuak garbiketa egin beharreko instalazioetarako egokiak izango dira, eta zerbitzu bakoitzerako egokiak direlako teknikoki justifikatuta egon beharko du haien aukeraketak, eskaintzan eskainitako material guztien zehaztapen teknikoak erantsita. Erabilitako produktuek ez dituzte ezein kasutan ere garbiketako materialak hondatuko. Produktu horiek ingurumen-homologazioaren batera egokitzen direla balioetsiko da: Europako etiketa ekologikoa, eta abar. Zerbitzu sanitarioetarako kontsumigarriak (paper higienikoa, xaboia, esku-lehorgailua, eta abar...) ere hornituko ditu, eta udalak proposatutako kalitateak beteko dituzte betiere.

Produktuen eta kontsumigarrien stock nahikoa eta behar bezala kudeatua izango du halaber, zerbitzua eta hornidura etenaldirik gabe egingo direla bermatzeko.

Zabor organikorako poltsak konpostagarriak izango dira nahitaez.

18.- Enpresaren egitura

Enpresa esleipendunak zerbitzuaren ohiko premiei eta sortu daitezkeen gorabeheriei aurre egiteko moduko egitura izan beharko du. Oro har, behar adina langile izan beharko ditu zeregin horretarako, agiri honetan xehatzen den lan-programa beharrezko baliabide teknikoekin eta segurtasun-neurri egokiekin garatzeko eta sortu daitezkeen bajak bete ahal izateko.

Zerbitzuak arduradun bat izango du, eta taldeko langile bakoitza zuzenduko du eta udalak egunero eman ditzakeen aginduak bideratuko ditu. Arduradunak zerbitzuaren jarraipen etengabea egingo du udalarekin batera aldizka bilerak eginez, iradokizunak jasoz, hobekuntzak proposatuz eta sortu daitezkeen ezohiko egoerei aurre egiteko baliabideak prestatuz.

Enpresak zerbitzura modu iraunkorrean eta aldi baterako bideratutako giza baliabideen egokitasuna ziurtatu beharko du, era berean langileak lana egiterakoan ongi eta gustura daudela bermatuz.

Esleipendunak ezin izango du langile-falta aitzakia bezala jarri lanak eteteko edo atzeratzeko, eta lanak egikaritzeko beharrezkoak diren langileak izan behar ditu uneoro, eta horrek ez du inolako eraginik izango kontratuaren prezioaren gain.

19.- Ekipamenduak eta bitarteko osagarriak

Esleipendunak beharrezkoak diren ekipamenduak eta bitarteko osagarriak izango ditu lanak ongi garatzeko, eta ezin izango du horiek falta dituela aitzakiatzat jarri lanak ez egiteko. Arduradunak ibilgailu bat izango du laneko lekuetara joateko.